

ZARZĄDZENIE nr 0050.55.2024
Wójta Gminy Łysomice
z dnia 01 lipca 2024 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie przez Gminę Łysomice zamówienia publicznego, o wartości przekraczającej 130 000 zł netto pn. **NAPRAWA USZKODZONEJ NAWIERZCHNI DROGI GMINNEJ RELACJI LULKOWO - KOWRÓZ.**

Na podstawie art. 53 ust. 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), § 3 Regulaminu pracy komisji przetargowej w postępowaniach o udzielenie przez Gminę Łysomice zamówień publicznych, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wprowadzony zarządzeniem nr 0050.41.2021 Wójta Gminy Łysomice z dnia 10 maja 2021 r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach realizacji zadania pn. **NAPRAWA USZKODZONEJ NAWIERZCHNI DROGI GMINNEJ RELACJI LULKOWO - KOWRÓZ** w składzie:

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| 1) Krzysztof Sulecki | – przewodniczący; |
| 2) Agnieszka Gruszczyńska | – sekretarz; |
| 3) Andrzej Czaster | – członek; |
| 4) Sylwia Nadolska | – członek; |

§ 2.

1. Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystości jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Krzysztof Sulecki;
 - 2) sporządzenie zaproszenia do negocjacji z zastrzeżeniem pkt 3 – Krzysztof Sulecki, Agnieszka Gruszczyńska;
 - 3) inne czynności w przygotowaniu postępowania:
 - a) uzasadnienie wyboru trybu postępowania – Krzysztof Sulecki;
 - b) opis przedmiotu zamówienia, określenie terminu realizacji zamówienia – Krzysztof Sulecki, Agnieszka Gruszczyńska;
 - c) opis warunków udziału w postępowaniu oraz ustalenie wykazu oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w postępowaniu – Sylwia Nadolska, Krzysztof Sulecki, Andrzej Czaster, Agnieszka Gruszczyńska;
 - d) przygotowanie wzoru umowy – Krzysztof Sulecki, Agnieszka Gruszczyńska;
 - e) przebieg negocjacji – Sylwia Nadolska, Krzysztof Sulecki, Andrzej Czaster, Agnieszka Gruszczyńska;
 - f) wykonanie czynności związanych z elektroniczną obsługą zamówienia publicznego, weryfikacja dokumentów elektronicznych - Sylwia Nadolska, Krzysztof Sulecki, Andrzej Czaster, Agnieszka Gruszczyńska;
 - g) sporządzenie protokołu z postępowania i podpisanie sporządzonego protokołu z postępowania – Agnieszka Gruszczyńska;

§ 3.

Na każdym etapie przygotowywanego i prowadzonego postępowania komisja przetargowa może korzystać z pomocy radcy prawnego, który nie jest członkiem komisji przetargowej.

§ 4.

1. Komisja przetargowa rozpoczyna pracę z dniem powołania.
2. Komisja przetargowa wykonuje powierzone czynności zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i Regulaminem pracy komisji przetargowej w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 5.

Komisja przetargowa ulega rozwiązaniu po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego lub unieważnieniu postępowania.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.