

Zarządzenie nr 0050.94.2024

Wójta Gminy Łysomice

z dnia 29 października roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych, powołania komisji do przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Łysomice

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej na dzień 31 grudnia 2024 roku:

§ 1.

1. W drodze spisu z natury:
 - a) Środki trwałe, pozostałe środki trwałe znajdujące się na terenie niestrzeżonym
 - b) Druki ścisłego zarachowania,
 - c) Materiały i towary,
2. W drodze uzyskania potwierdzenia sald:
 - a) Środki finansowe na rachunkach bankowych,
 - b) Należności od kontrahentów z tytułu dostaw i usług
 - c) Udzielone pożyczki i kredyty
 - d) Własne składniki majątkowe powierzone innym jednostkom.
3. W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych ksiąg rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów, a także porównania danych ewidencyjnych z aktualnym stanem rzeczywistym i wyjaśnienie różnic i ujęcie w protokole, a także weryfikację i uzgodnienie stanów ewidencyjnych kont syntetycznych i analitycznych:
 - a) Środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony
 - b) Środki trwałe w budowie,
 - c) Wartości niematerialne i prawne
 - d) Zobowiązania wobec kontrahentów
 - e) Rozrachunki z pracownikami
 - f) Rozrachunki publiczno-prawne
 - g) Grunty oraz prawa wieczystego użytkowania
 - h) Rozliczenia międzyokresowe
 - i) Fundusze i rezerwy
4. Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od 04.11.2024 r. do 10.01.2025 r. w zakresie wynikającym z § 1 ust. 1 oraz ust. 2, z zastrzeżeniem, że inwentaryzację takich składników jak: druki ścisłego zarachowania oraz materiały i towary należy przeprowadzić w dniu 31 grudnia 2024 r., natomiast w zakresie wynikającym z § 1 ust. 3 lit. a,b,c,g inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie do 31.01.2025 r., w pozostałych przypadkach w terminie do 26.03.2025 r.

5. Składniki majątkowe wycenia pracownik Referatu Finansowego.
6. Inventaryzację składników majątkowych można rozpocząć w terminie wskazanym w ust. 4, a zakończyć do dnia 10 stycznia 2025 r., a następnie ustalić stan poprzez dopisanie lub odpisanie od stanu stwierdzonego w dokumentach inventaryzacyjnych salda zwiększeń lub zmniejszeń, jakie nastąpiły między datą inventaryzacji a dniem ustalenia stanu wynikającego z ksiąg rachunkowych.
7. Składniki majątku niepełnowartościowe należy spisać na oddzielnych arkuszach.
8. Ujawnione w toku weryfikacji sald różnice (nieprawidłowości i rozbieżności) między stanem rzeczywistym a stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych należy wyjaśnić i rozliczyć w księgach rachunkowych do tego roku, na który przypada termin inventaryzacji.
9. Do pobrania arkuszy spisowych upoważniam przewodniczącego komisji inventaryzacyjnej.
10. Inventaryzację przeprowadzoną w drodze spisu z natury (stwierdzone w protokołach rozliczeń inventaryzacji niedobory i nadwyżki) należy rozliczyć w terminie do 15 stycznia 2025 r.

§ 2.

1. Powołuje się Komisję inventaryzacyjną w składzie:
 - Jan Czyżniewski – Przewodniczący Komisji
 - Sławomir Cyrklaff – członek
 - Patryk Rybacki - członek
2. W skład zespołu spisowego do przeprowadzenia spisu z natury wchodzi wszyscy członkowie Komisji inventaryzacyjnej.
3. Kontroli przeprowadzonego spisu z natury dokonuje Przewodniczący Komisji inventaryzacyjnej,

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJCIEMINY
mgr inż. Piotr Kowal